

STATUT

Stowarzyszenia Wspierania Przedsiębiorczości

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy statut, zwany dalej Statutem, określa zasady działania stowarzyszenia pod nazwą „Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości”, zwanego dalej: Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest osobą prawną i działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2261 ze zm.) oraz postanowienia niniejszego statutu.
3. Stowarzyszenie może używać nazwy w języku angielskim "Association of Business Supporting".
4. Stowarzyszenie może używać oznak i pieczęci według wzorów określonych uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.
5. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: „SWP”.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Malbork.
2. Stowarzyszenie obejmuje swoim działaniem obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Stowarzyszenie może przystępować do organizacji międzynarodowych w warunkach określonych w statutach tych organizacji lub wynikających z umów międzynarodowych, których Polska jest stroną.
2. Stowarzyszenie może przystępować do spółek, być założycielem lub członkiem innych organizacji krajowych, w tym zakładać fundacje.
3. Stowarzyszenie ma charakter apolityczny.

§ 4

1. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 5

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

Rozdział 2 CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności na rzecz rozwoju społecznego i gospodarczego, opartego na rozwoju i integracji obszarów przedsiębiorczości i gospodarki, edukacji i uczenia się przez całe życie, cyfryzacji i nowych technologii, rynku pracy i kompetencji przyszłości oraz bezpieczeństwa i odporności społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju kompetencji przyszłości, wspierania uczenia się przez całe życie oraz dostosowania kompetencji społeczeństwa do potrzeb rynku pracy i zmieniających się warunków społeczno-gospodarczych.

Obszary działania obejmują w szczególności:

1. Obszar przedsiębiorczości i gospodarki

- a) wspieranie rozwoju przedsiębiorczości, w tym sektora MŚP oraz startupów
- b) wspieranie osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej
- c) rozwój innowacyjności i konkurencyjności przedsiębiorstw
- d) wspieranie współpracy pomiędzy biznesem, nauką i administracją

2. Obszar edukacji i uczenia się przez całe życie

- a) prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej
- b) wspieranie idei uczenia się przez całe życie (lifelong learning)
- c) rozwój kompetencji zawodowych i społecznych
- d) wspieranie edukacji formalnej i poza formalnej

3. Obszar cyfryzacji i nowych technologii

- a) rozwój kompetencji cyfrowych społeczeństwa
- b) wspieranie transformacji cyfrowej przedsiębiorstw i instytucji
- c) promowanie wykorzystania nowoczesnych technologii
- d) przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu

4. Obszar rynku pracy i kompetencji przyszłości

- a) rozwój kompetencji przyszłości, w tym kompetencji cyfrowych i miękkich
- b) wspieranie aktywizacji zawodowej i zwiększania zatrudnialności
- c) dostosowanie kompetencji do potrzeb rynku pracy
- d) wspieranie rozwoju kariery zawodowej i mobilności zawodowej

5. Obszar bezpieczeństwa i odporności społecznej

- a) działania na rzecz bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa cyfrowego
- b) wspieranie obrony cywilnej i reagowania kryzysowego
- c) rozwijanie kompetencji w zakresie zachowania w sytuacjach zagrożeń
- d) wzmacnianie odporności społecznej i zaradności

6. Obszar współpracy i rozwoju społecznego

- a) rozwijanie współpracy międzysektorowej
- b) tworzenie sieci współpracy i środowisk networkingowych
- c) integracja środowisk społecznych, edukacyjnych i biznesowych
- d) realizacja projektów krajowych i międzynarodowych, w tym finansowanych ze środków UE

§ 7

Cele, o których mowa w § 6, Stowarzyszenie może realizować w szczególności poprzez:

1. wspieranie rozwoju i działalności przedsiębiorstw i startupów;
2. wspieranie rozwoju i działalności podmiotów ekonomii społecznej;
3. współpracę z administracją publiczną, uczelniami, NGO i biznesem;
4. tworzenie i prowadzenie centrów edukacyjnych, Klubów Rozwoju Cyfrowego oraz innych form wsparcia;
5. wsparcie doradcze, mentoringowe i konsultacyjne;
6. prowadzenie badań, analiz i działalności eksperckiej;
7. organizowanie wydarzeń branżowych i networkingowych;
8. organizowanie szkoleń, warsztatów, kursów, seminariów i konferencji;
9. realizację projektów finansowanych ze środków publicznych i prywatnych, w tym funduszy UE;
10. działania edukacyjne i praktyczne, w tym w zakresie bezpieczeństwa;
11. organizowanie ćwiczeń i symulacji kryzysowych;
12. działalność informacyjną, promocyjną i wydawniczą;
13. prowadzenie działalności nieodpłatnej, odpłatnej oraz działalności gospodarczej zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział 3

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 8

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych,
 - b) członków honorowych,
 - c) członków wspierających.

§ 9

1. Członkiem zwyczajnym może być obywatel Polski lub cudzoziemiec mający pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiony praw publicznych, który złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia oraz przedstawi rekomendacje udzielone przez co najmniej 2 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Członkostwo zwyczajne nabywa się poprzez:
 - a) złożenie deklaracji pisemnej wraz z pisemnymi rekomendacjami, o których mowa w ust. 1,
 - b) uiszczenie wpisowego w wysokości ustalonej przez Walne Zebranie,
 - c) decyzję w sprawie przyjęcia w poczet członków podejmuje Zarząd na najbliższym posiedzeniu, ale nie później niż w terminie 2 miesięcy od daty złożenia deklaracji i uiszczenia wpisowego
3. Członek zwyczajny ma prawo:
 - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - b) uczestniczyć we wszystkich pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - c) korzystać z porad i pomocy Stowarzyszenia,
 - d) korzystać z innych świadczeń i urządzeń Stowarzyszenia przeznaczonych dla członków,
 - e) zgłaszać wnioski i postulaty, dotyczące działalności Stowarzyszenia,
 - f) głosować na Walnym Zebraniu Członków.
4. Do obowiązków członka zwyczajnego należy:
 - a) czynnie uczestniczyć w pracach Stowarzyszenia oraz propagować jego program,
 - b) regularnie opłacać składki członkowskie i zadeklarowane świadczenia,
 - c) przestrzeganie postanowień Statutu i uchwał Stowarzyszenia,
 - d) przyczynianie się do rozwoju Stowarzyszenia.

§ 10

1. Członkiem honorowym, za jego zgodą, może zostać osoba fizyczna lub prawna, która swoim działaniem lub autorytetem wybitnie wspiera cele Stowarzyszenia.
2. Uchwałę o nadaniu statusu członka honorowego podejmuje Walne Zebranie Członków większością 3/4 głosów przy obecności przynajmniej 50 % uprawnionych do głosowania.

§ 11

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna uznająca cele i zasady Stowarzyszenia, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub organizacyjną.
2. Członek wspierający - osoba fizyczna ma prawo:
 - a) uczestniczyć w posiedzeniach Walnego Zebrania bez prawa głosu,
 - b) zgłaszać uwagi i wnioski zmierzające do zwiększenia efektywności działań Stowarzyszenia.
3. Od uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia kandydatowi przysługuje prawo odwołania się do Komisji Rewizyjnej w terminie 30 dni od doręczenia uchwały na piśmie, za pośrednictwem Zarządu.
4. Osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi poprzez złożenie oświadczenia woli Zarządowi Stowarzyszenia, który podejmie w tej sprawie uchwałę.
5. Ustanie członkostwa wspierającego Stowarzyszenie następuje po złożeniu stosownego oświadczenia woli z uzasadnieniem.
6. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia.

§ 12

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - a) dobrowolnej rezygnacji w formie pisemnej lub dokumentowej z przynależności do Stowarzyszenia złożonej na ręce Zarządu,
 - b) wykluczenia przez Zarząd:
 - z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający sześć miesięcy, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia członkowi dodatkowego terminu do ich zapłaty,
 - z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - ze względu na brak przejawów aktywnej działalności na rzecz/w ramach Stowarzyszenia, w tym w przypadku nieobecności na co najmniej 5 kolejnych Walnych Zebraniach Członków, braku kontaktu/braku odpowiedzi na korespondencję kierowaną do członka przez Stowarzyszenie.
 - c) śmierci członka,
 - d) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu
2. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia stosownej uchwały na piśmie, za pośrednictwem Zarządu.

§ 13

Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
2. Przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

Rozdział 4

STRUKTURA ORGANIZACYJNA I WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 14

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Komisja Rewizyjna,
- 3) Zarząd.

§ 15

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Udział w Walnym Zebraniu Członków biorą członkowie zwyczajni i wspierający Stowarzyszenia.

§ 16

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone dla właściwości innych organów Stowarzyszenia, a w szczególności:

1. ustalenie kierunków działalności Stowarzyszenia,
2. powołanie i odwołanie Komisji Rewizyjnej lub jej członków,
3. powołanie i odwołanie Zarządu lub jego członków,
4. zatwierdzanie sprawozdań finansowych,
5. zobowiązanie Zarządu lub Komisji Rewizyjnej do sporządzenia sprawozdania z działalności nie częściej jednak niż co 12 miesięcy oraz przyjmowanie tych sprawozdań,
6. zatwierdzanie Statutu i jego zmian,
7. nadawanie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
8. ustalenie wysokości wpisowego,
9. ustalenie wysokości składek członkowskich.

§ 17

Walne Zebranie Członków może być:

1. zwyczajne,
2. nadzwyczajne.

§ 18

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd za pomocą listów poleconych lub drogą elektroniczną na określony przez członka adres e-mail, jeżeli członek wyraził zgodę na taką formę doręczania zawiadomień, nadanych co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania. Zawiadomienia można także dokonać bezpośrednio z pisemnym potwierdzeniem przez osobę zawiadomioną.
2. Zawiadomienie o terminie Walnego Zebrania Członków musi zawierać proponowany porządek obrad. Propozycje uzupełniające do porządku obrad można zgłaszać do siódmego dnia roboczego przed terminem zebrania o czym należy zawiadomić członków.
3. Uchwały nieobjęte porządkiem obrad mogą być podjęte na Walnym Zebraniu Członków, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 75% Członków uprawnionych do głosowania.
4. Uchwały podjęte z naruszeniem przepisów niniejszego paragrafu są nieważne.
5. Walne Zebranie Członków może odbyć się bez uprzedniego zwołania, jeżeli uczestniczy w nim 100% członków Stowarzyszenia, a żaden z nich nie zgłosi sprzeciwu co do odbycia Walnego Zebrania Członków.

§ 19

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane raz w roku, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia poprzedniego roku obrachunkowego.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd lub Komisja Rewizyjna w następujących przypadkach:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na pisemne żądanie co najmniej 1/3 członków zwyczajnych.

§ 20

1. Uchwały Walnego Zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że przepisy Statutu przewidują tryb szczególny.
2. Na wniosek członka głosowanie jest tajne pod warunkiem uprzedniego przegłosowania tego wniosku przez Walne Zebranie Członków.
3. Walne Zebrania Członków są protokołowane.
4. Jeżeli Statut przewiduje głosowanie tajne, uchwała może być podjęta w głosowaniu jawnym, jeżeli wszyscy Walnego Zebrania Członków, którzy w nim uczestniczą, wyrażą na to wcześniej zgodę.

§ 21

1. Komisja Rewizyjna sprawuje nadzór nad działalnością majątkowo-finansową Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - a) przeprowadzanie kontroli działalności finansowej Stowarzyszenia w jego siedzibie,
 - b) prawo zwoływania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
 - c) zgłaszanie wniosków o odwołanie członków Zarządu,
 - d) opiniowanie planów pracy i działalności bieżącej Stowarzyszenia,
 - e) rozpatrywanie odwołania w sprawie odmowy przyjęcia nowych członków przez Zarząd,
 - f) podejmowanie uchwały w sprawie przyjęcia nowych członków w przypadku odmowy Zarządu,
 - g) stawianie wniosku o udzielenie Zarządowi absolutorium,
 - h) wydawanie opinii w sprawach majątkowo-finansowych określonych przez Zarząd.

§ 22

1. Kadencja Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 2-3 osób, wybieranych przez Walne Zebranie Członków w sposób tajny.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbywa się w ciągu 14 dni od dnia wyborów.
4. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
5. Kadencja Komisji Rewizyjnej o której mowa w ust. 1, kończy się z chwilą dokonania wyboru członków Komisji Rewizyjnej kolejnej kadencji. Wybory członków Komisji Rewizyjnej nowej kadencji nie mogą być dokonane wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem, w którym upływają 4 lata od wyboru członków Komisji Rewizyjnej poprzedniej kadencji.
6. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa także z chwilą śmierci, rezygnacji lub odwołania.
7. Jeżeli w trakcie kadencji liczba członków Komisji Rewizyjnej spadnie poniżej minimum określonego w ust. 2, to działania Komisji Rewizyjnej w zmniejszonym składzie podjęte do czasu uzupełnienia Komisji Rewizyjnej są ważne i skuteczne.

§ 23

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć zaproszeni członkowie Zarządu.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w organie. Członkom Komisji Rewizyjnej może być przyznany zwrot uzasadnionych kosztów związanych z pełnieniem obowiązków.
6. Do zajęcia stanowiska przez Komisję Rewizyjną potrzebna jest potwierdzona na piśmie zgoda dwóch jej członków.
7. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 członków, a w przypadku dwuosobowej Komisji Rewizyjnej – jednogłośnie.
8. Z posiedzeń Komisji Rewizyjnej sporządzane są protokoły. Protokoły znajdują się w siedzibie Stowarzyszenia.

§ 24

1. Zarząd Stowarzyszenia jest organem wykonawczym Stowarzyszenia.
2. Zarząd Stowarzyszenia może powoływać rady i komisje opiniotwórcze.

§ 25

1. Zarząd składa się z 2-3 osób, w tym Prezesa Zarządu, wybieranych na okres 4 lat przez Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia w obecności większości członków uprawnionych do głosowania.
2. Członkowie Zarządu nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Ukonstytuowanie się Zarządu odbywa się w trakcie Walnego Zebrania Członków.
4. Odwołanie Zarządu lub jego członków może nastąpić na wniosek Komisji Rewizyjnej uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętą większością 2/3 głosów w obecności nie mniej niż 50 % uprawnionych do głosowania.
5. Członek zarządu może otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
6. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
7. Zarząd podejmuje uchwały większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Prezesa Zarządu.
8. Kadencja Zarządu, o której mowa w ust. 1, kończy się z chwilą dokonania wyboru członków Zarządu kolejnej kadencji. Wybory członków Zarządu nowej kadencji nie mogą być dokonane wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem, w którym upływają 4 lata od wyboru członków Zarządu poprzedniej kadencji.
9. Mandat członka Zarządu wygasa także z chwilą śmierci, rezygnacji lub odwołania.
10. Jeżeli w trakcie kadencji liczba członków Zarządu spadnie poniżej minimum określonego w ust. 1, to działania Zarządu w zmniejszonym składzie podjęte do czasu uzupełnienia Zarządu są ważne i skuteczne.
11. Jeżeli skład Zarządu zmniejszy się w toku kadencji do stanu członków poniżej liczby określonej w ust.1, to na zwolnione miejsce Zarząd może dokoptować osoby, które na Walnym Zebraniu Członków otrzymały wymaganą ilość głosów (w kolejności otrzymanych głosów).

§ 26

1. Do zadań Zarządu należy:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
 - b) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - c) administrowanie majątkiem Stowarzyszenia,
 - d) nadzór nad sposobem wykorzystania pozyskiwanych funduszy,
 - e) prowadzenie księgowości Stowarzyszenia,
 - f) egzekwowanie składek członkowskich,
 - g) sporządzanie planu finansowego wspierania celów Stowarzyszenia,
 - h) zawieranie umów,
 - i) podejmowanie uchwał o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia,
 - j) wydawanie zarządzeń w sprawach wewnątrz organizacyjnych,

- k) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- l) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu.

Rozdział 5

DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

§ 27

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochody z tej działalności służą realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczone do podziału między jego członków.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia wg PKD jest :
 - a) Działalność poligraficzna i reprodukcja zapisanych nośników informacji – 18.12.Z
 - b) Pozostała sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana – 46.90.Z
 - c) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami – 47.99.Z
 - d) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi – 68.20.Z
 - e) Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane – 77.39.Z
 - f) Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki – 62.02.Z
 - g) Badania rynku i opinii publicznej – 73.20.Z
 - h) Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania – 70.22.Z
 - i) Działalność agencji reklamowych – 73.11.Z
 - j) Działalność związana z tłumaczeniami – 74.30.Z
 - k) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z
 - l) Działalność agentów turystycznych – 79.11.B
 - m) Działalność organizatorów turystyki – 79.12.Z
 - n) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – 85.59.B
 - o) Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura – 82.11.Z
 - p) Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura – 82.19.Z
 - q) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana – 94.99.Z
 - r) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana – 93.29.Z
3. Działalność gospodarcza prowadzona jest przez Stowarzyszenie wewnątrz struktury, bez jej organizacyjnego wyodrębniania

Rozdział 6

MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA

§ 28

Majątek Stowarzyszenia tworzą w szczególności składki, darowizny, spadki, zapisy, dochody ze zbiórek publicznych i imprez oraz dochody z działalności.

§ 29

Dochodami Stowarzyszenia mogą być:

1. dochody ze zbiórek publicznych i imprez,
2. dotacje budżetowe i poza budżetowe, subwencje, darowizny, spadki i zapisy otrzymane zarówno z terenu Polski jak i zagranicy,
3. dochody z majątku nieruchomego i ruchomego,
4. dywidendy i zyski z akcji i udziałów,

5. dochody z działalności gospodarczej,
6. składki członkowskie,
7. inne wpływy.

§ 30

1. Decyzje w sprawie nabywania i zbywania majątku nieruchomego podejmowane są przez Zarząd Stowarzyszenia po uzyskaniu zgody Walnego Zebrania Członków.
2. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku ruchomego podejmowane są przez Zarząd w zakresie posiadanych środków i stanu posiadania.
3. Stowarzyszenie ma prawo przeznaczyć określony majątek według woli sponsora na wskazane cele zgodne z celami Stowarzyszenia. W tym przypadku Stowarzyszenie może zakładać odrębne fundusze celowe, których składniki majątkowe zostaną przeznaczone na cele wskazane przez sponsora.

Rozdział 8

ZMIANA STATUTU I LIKWIDACJA STOWARZYSZENIA

§ 31

1. Zmiana statutu i likwidacja Stowarzyszenia wymagają podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności przynajmniej 50 % upoważnionych do głosowania.
2. W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji, Walne Zebranie Członków powołuje likwidatora celem przeprowadzenia likwidacji lub powierza likwidację dotychczasowemu Zarządowi.
3. Z chwilą powołania likwidatora Zarząd ulega rozwiązaniu. Stowarzyszenie jest reprezentowane przez likwidatora.
4. Likwidator przeprowadza likwidację w możliwie najkrótszym czasie i w tym celu podejmuje czynności określone w ustawie o stowarzyszeniach.
5. Po zakończeniu likwidacji majątek Stowarzyszenia przeznaczają się na cel określony w uchwale Walnego Zebrania Członków o likwidacji.
6. Likwidator zgłosi do sądu wniosek o wykreślenie Stowarzyszenia z rejestru stowarzyszeń.

Tekst jednolity statutu uchwalony podczas Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Wspierania Przedsiębiorczości w dniu 17 kwietnia 2026 r.